



TC

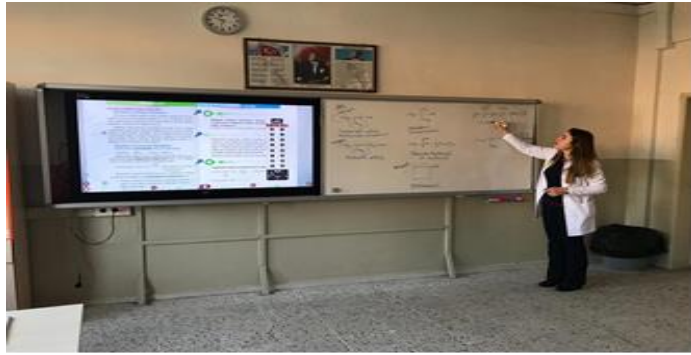
GEBZE KAYMAKAMLIĞI

GEBZE SÜLEYMAN DEMİREL ANADOLU LİSESİ



2019 – 2023

STRATEJİK PLAN



## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her yerihandan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.

*H. Öztürk*



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinedir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahları olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsalih bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*H. Öztürk*

## Sunuş

Gelişen ve sürekliliği izlenebilen, bilgi ve planlama temellerine dayanan güçlü bir yaşam standardı ve ekonomik yapı; stratejik amaçlar, hedefler ve planlanmış zaman diliminde gerçekleşecek uygulama faaliyetleri ile (Stratejik Plan) oluşabilmektedir. Okulumuz, daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşmak düşüncesiyle sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürünü kendisine ilke edinmeyi amaçlamaktadır. Kalite kültürü oluşturmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2019-2023 stratejik planı hazırlanmıştır. Sağlıklı beden gelişiminin yanı sıra sağlıklı zihin gelişimine sahip, düzgün ve doğru Türkçeyi kullanarak kendini ifade edebilen, içinde yaşadığı çevrenin bilincine vararak, toplum kurallarına uyan, toplumun kültürünü benimseyen, başkalarının ve kendi haklarının farkında olabilen, saygılı, sevgi dolu, bütün gelişim alanlarıyla yükseköğrenime hazır, içinde yaşadığı ortamda liderlik yapabilen, yönlendiren insanlar yetiştirmek için kurulan okulumuz, geleceğimizin teminatı olan öğrencilerimizi daha iyi imkânlarla yetiştirip, düşünce ufku ve yenilikçi ruhu açık Türkiye Cumhuriyetinin çitasını daha yükseklerle taşıyan bireyler olması için öğretmenleri ve idarecileriyle özverili bir şekilde tüm azmimizle çalışmaktayız. Süleyman Demirel Anadolu Lisesi olarak en büyük amacımız, çocuklarımıza sadece iyi bir gelecek sağlamak değil, girdikleri her türlü ortamda çevresindekilere ışık tutan, hayata hazır, hayatı aydınlatan, bizleri daha da ileriye götürecek bireyler yetiştirmektir. İdare ve öğretmen kadrosuyla bizler; Kendine güvenen, kendini her ortamda rahatça ifade edebilen, yaratıcı, sevgi, saygı, iş birliği, sorumluluk, hoşgörü, yardımlaşma, dayanışma ve paylaşma gibi davranışları kazanmış, hayal güçlerini, yaratıcı ve eleştirel düşünme becerilerini, iletişim kurma ve duygularını anlatabilen çağa ayak uydurmuş, yeniliklere açık, Türkiye Cumhuriyetini daha da yükseltecek bireyler yetiştirmeyi ilke edinmiş bulunmaktayız. Stratejik Planda belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın Okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

HALİL İBRAHİM ABLAK

Okul Müdürü

# İÇİNDEKİLER

<b>SUNUŞ</b> .....	<b>4</b>
<b>İÇİNDEKİLER</b> .....	<b>5</b>
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ</b> .....	<b>6</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ</b> .....	<b>8</b>
OKULUN KISA TANITIMI .....	8
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	9
PAYDAŞ ANALİZİ .....	14
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	26
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI .....	32
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER</b> .....	<b>34</b>
MİSYONUMUZ .....	34
VİZYONUMUZ .....	35
TEMEL DEĞERLERİMİZ .....	36
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER</b> .....	<b>38</b>
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	38
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI .....	42
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE .....	48
<b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME</b> .....	<b>51</b>
<b>VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME</b> .....	<b>51</b>
<b>STRATEJİK PLANLAMA, ÇALIŞMA VE KOORDİNASYON EKİBİ:</b> .....	<b>54</b>

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Halil İbrahim ABLAK	OKUL MÜDÜRÜ	Dursun BÜLBÜL	MÜDÜR YARDIMCISI
Dursun BÜLBÜL	MÜDÜR YARDIMCISI	Gülbin PEHLİVANLAR	ÖĞRETMEN
Selami ÇAM	ÖĞRETMEN	Doğan TUNCA	ÖĞRETMEN
Mehmet ALTUNTAŞ	OABB	Enver ŞAHİN	ÖĞRETMEN
Cemil KORKMAZ	VELİ	Murat KARAKULOĞLU	ÖĞRETMEN
		Kemal YAZAR	VELİ

## GİRİŞ

Bir milleti hür, bağımsız, şanlı, yüksek bir topluluk haline getirecek olan eğitim, amaç ve hedefleri önceden belli olan, anlık kararlarla değil de belli bir strateji dâhilinde yürütülen eğitimidir. Mustafa Kemal Atatürk'ün yukarıdaki sözünde vurguladığı "eğitim" de ancak planlı bir eğitimidir. Bu nedenle Gebze Süleyman Demirel Anadolu Lisesi olarak 2019 - 2023 yılları arasında hedeflerimizi belirleyerek bu alanda çalışmalarımıza hız vereceğiz.

Gebze Süleyman Demirel Anadolu Lisesi olarak bizler bilgi toplumunun gün geçtikçe artan bilgi arayışını karşılayabilmek için eğitim, öğretim, topluma hizmet görevlerimizi arttırmak istemekteyiz. Var olan değerlerimiz doğrultusunda dürüst, tarafsız, adil, sevgi dolu, iletişime açık, çözüm üreten, yenilikçi, önce insan anlayışına sahip bireyler yetiştirmek bizim temel hedefimizdir.

Gebze Süleyman Demirel Anadolu Lisesi Çalışanları Olarak bizler; geleceğimiz hakkında bir değerlendirme yapmamıza yardımcı olması için kurumumuzu etkileyen (PEST Analizi) Politik (siyasi), Ekonomik, Sosyal ve Teknolojik faktörleri inceledik. Önemli ve hemen harekete geçirilmesi gereken olumlu veya olumsuz etkilerini ortaya çıkaracak analiz çalışması yaptık.

İyi bir öngörü ve planlama sistemiyle; Politik, ekonomik, sosyal ve teknolojik değişimlerin sakıncalı taraflarından korunmak, avantajlı taraflarından yararlanmak için çevre değişkenlerini değerlendirdik. Oluşabilecek tehditleri göz önünde bulundurarak, bu değişkenlerin kurumumuzun gelişimine katkı sağlayacak olanlarının fırsat sağlayacağını ya da kurum gelişimini engelleyebilecek olan değişkenler ise tehdit oluşturabileceği görüşünü aşağıdaki gibi paylaştık.

Gebze Süleyman Demirel Anadolu Lisesi Stratejik Planı (2019-2023)'da belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın Okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

Planın hazırlanmasında emeği geçen ve uygulanmasında emeği geçeceklerimize teşekkür ederiz. Stratejik Plan Ekibi



## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### Okulun Kısa Tanıtımı

#### *TARİHSEL GELİŞİM*

*Kocaeli vilayeti, Gebze ilçesi, Fatih istasyon mevkiinde de; 2000 - 2001 Öğretim yılında Çayırova Süleyman Demirel Lisesi olarak eğitim öğretime başlamıştır.*

*Okulumuz 2009-2010 Eğitim Öğretim Yılında Anadolu Lisesi Statüsüne dönüştürülmüştür. Halen müdürlüğünü Halil İbrahim ABLAK, müdür yardımcılıklarını Dursun BÜLBÜL, Muhammed ORUÇ ve Hilmi KOCABAŞ'IN un yaptığı okulumuz 1054 öğrenci ve 50 öğretmenle eğitim öğretime devam etmektedir.*



## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi:

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: KOCAELİ		İlçesi: GEBZE			
Adres:	Cumhuriyet Mah. Şişecam Yolu Sok.no: 1 GEBZE	Coğrafi Konum (link):	<a href="http://gsdal.meb.k12.tr/tema/harita.php">http://gsdal.meb.k12.tr/tema/harita.php</a>		
Telefon Numarası:	0 262 654 22 99	Faks Numarası:	02626533769		
e- Posta Adresi:	972917@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	<a href="http://gsdal.meb.k12.tr/">http://gsdal.meb.k12.tr/</a>		
Kurum Kodu:	972917	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2001		Toplam Çalışan Sayısı	56		
Öğrenci Sayısı:	Kız	552	Öğretmen Sayısı	Kadın	25
	Erkek	502		Erkek	19
	Toplam	1054		Toplam	44
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:37	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:37
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:24	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:26
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		223 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		5

## Çalışan Bilgileri:

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu

<b>Unvan*</b>	<b>Erkek</b>	<b>Kadın</b>	<b>Toplam</b>
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	4	0	4
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	19	25	44
Rehber Öğretmen	2	1	3
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	2	3	5
Güvenlik Personeli	0	0	0
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>27</b>	<b>29</b>	<b>56</b>

## Okulumuz Bina ve Alanları:

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon	x	
Derslik Sayısı	29	Çok Amaçlı Saha		x
Derslik Alanları (m2)	28	Kütüphane	x	
Kullanılan Derslik Sayısı	29	Fen Laboratuvarı		x
Şube Sayısı	29	Bilgisayar Laboratuvarı		x
İdari Odaların Alanı (m2)	8	İş Atölyesi		x
Öğretmenler Odası (m2)	36	Beceri Atölyesi		x
Okul Oturum Alanı (m2)	1125	Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	800			
Okul Kapalı Alan (m2)	1125			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	135			
Kantin (m2)	100			
Tuvalet Sayısı	6			
<b>Diğer (.....)</b>				

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri:

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9A	24	14	38	11A	14	26	40
9B	13	23	36	11B	17	23	40
9C	23	15	38	11C	21	16	37
9D	17	20	37	11D	27	13	40
9E	22	16	38	11E	16	25	41
9F	23	14	37	11F	15	29	44
9G	20	17	37	11G	23	7	30
9H	22	16	38	12A	10	21	31
10A	20	18	38	12B	17	12	29
10B	21	19	40	12C	19	14	33
10C	24	15	39	12D	20	11	31
10D	26	14	40	12E	15	13	28
10E	18	19	37	12F	19	15	34
10F	17	21	38	12G	17	8	25
10G	12	28	40				

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız:

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	31	TV Sayısı	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	1	Yazıcı Sayısı	6
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	6	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	

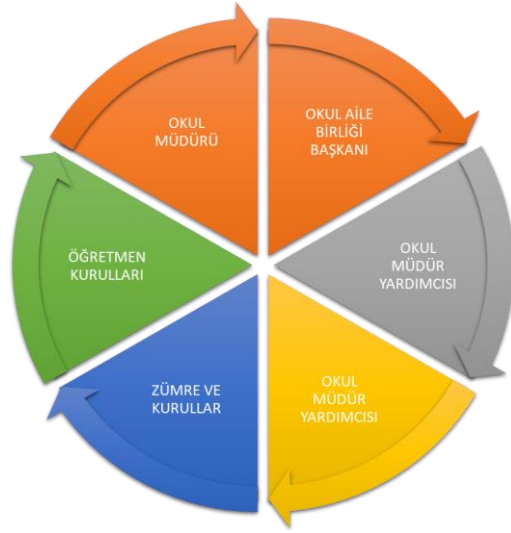
## Gelir ve Gider Bilgisi:

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	146.415,80 TL	146.776,47 TL
2017	165.960,87 TL	164.692,27 TL

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde bulunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

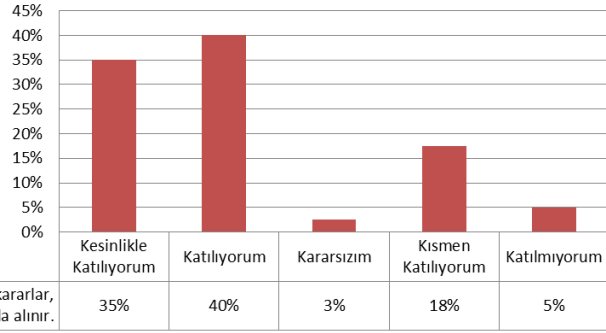


Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir

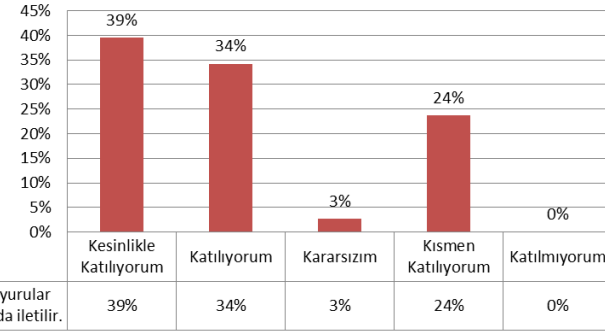
## ÇALIŞAN ANKETİ SONUÇLARI

	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	14	16	1	7	2
	35%	40%	3%	18%	5%
Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	15	13	1	9	0
	39%	34%	3%	24%	0%
Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	13	13	7	4	2
	33%	33%	18%	10%	5%
Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	18	17	4	0	0
	46%	44%	10%	0%	0%
Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	11	13	6	4	5
	28%	33%	15%	10%	13%
Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	4	7	6	10	12
	10%	18%	15%	26%	31%
Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	9	9	5	12	4
	23%	23%	13%	31%	10%
Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır.	17	11	3	6	2
	44%	28%	8%	15%	5%
Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	9	14	5	9	2
	23%	36%	13%	23%	5%
Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	8	16	7	6	1
	21%	42%	18%	16%	3%
Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	13	16	7	2	1
	33%	41%	18%	5%	3%
Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	8	12	4	7	8
	21%	31%	10%	18%	21%
Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	16	19	3	1	0
	41%	49%	8%	3%	0%

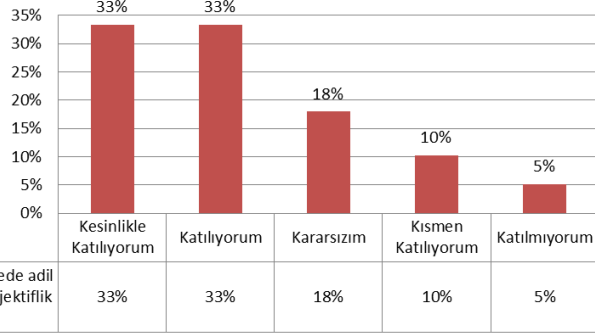
### ÇALIŞAN MENNUNİYETİ ANKETİ



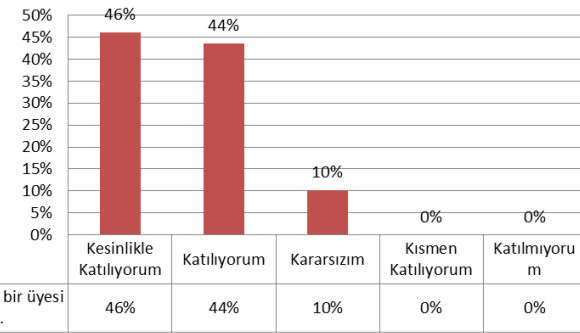
### ÇALIŞAN MENNUNİYETİ ANKETİ



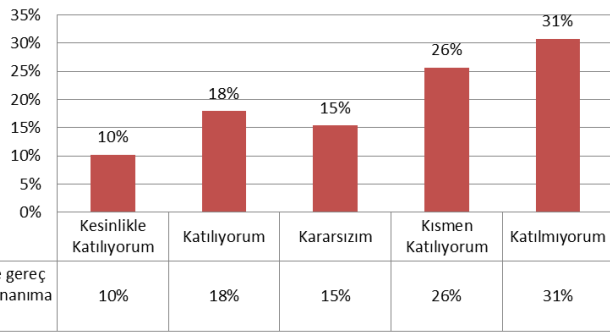
### ÇALIŞAN MEMNUNİYETİ ANKETİ



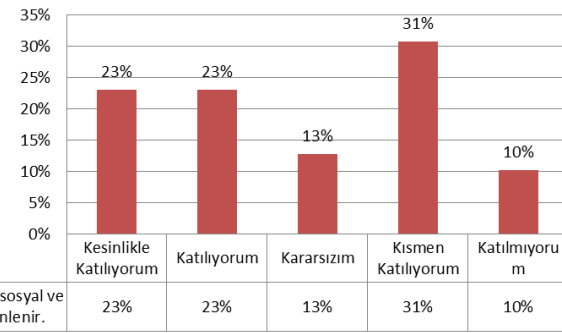
### ÇALIŞAN MEMNUNİYETİ ANKETİ



### ÇALIŞAN MEMNUNİYETİ ANKETİ

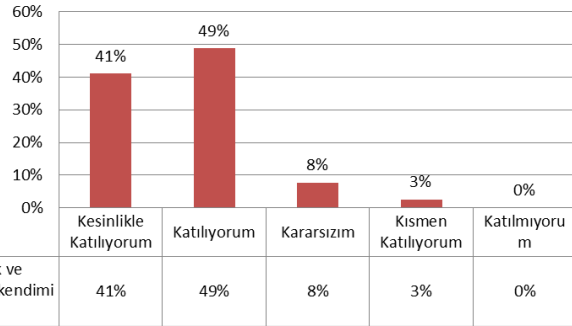


### ÇALIŞAN MEMNUNİYETİ ANKETİ

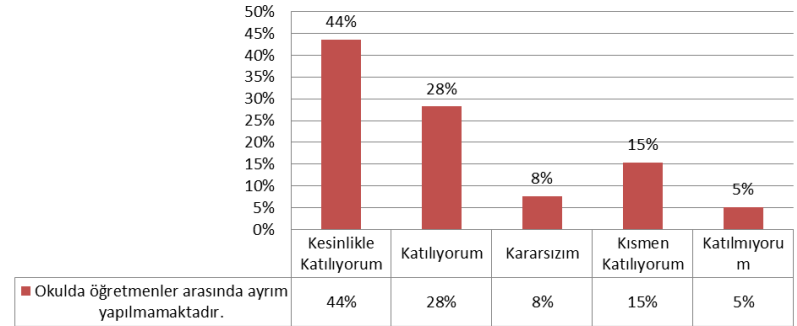




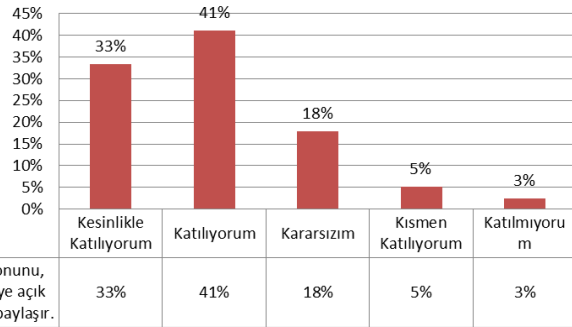
### ÇALIŞAN MEMNUNİYETİ ANKETİ



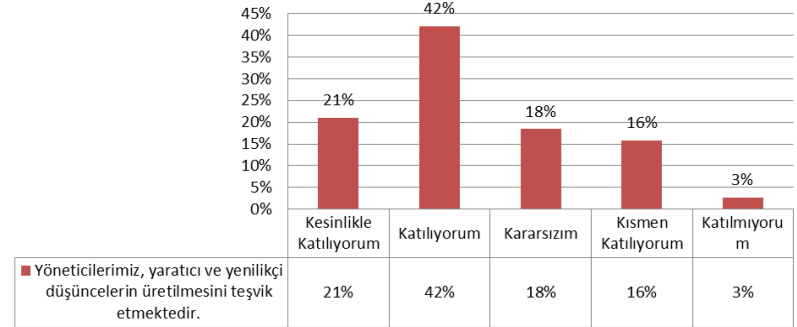
### ÇALIŞAN MEMNUNİYETİ ANKETİ



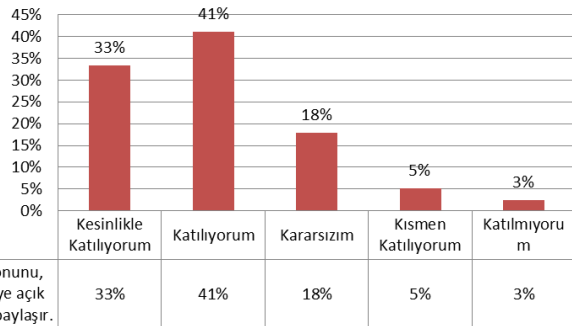
### ÇALIŞAN MEMNUNİYETİ ANKETİ



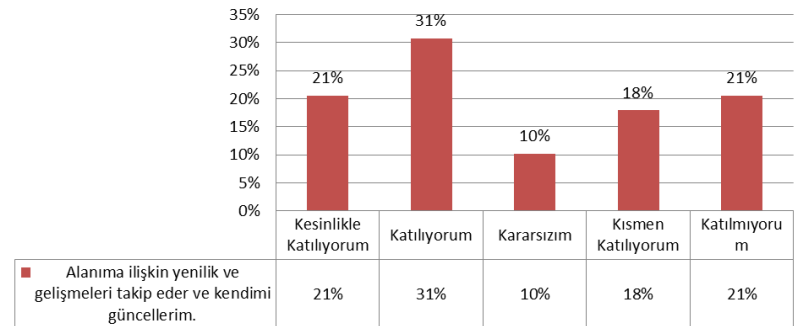
### ÇALIŞAN MEMNUNİYETİ ANKETİ



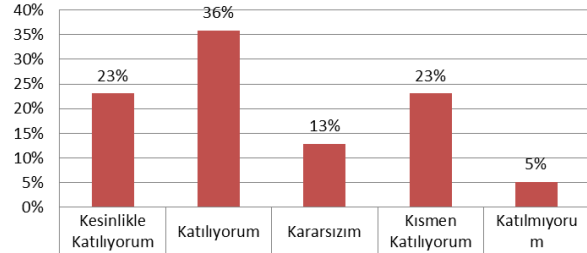
### ÇALIŞAN MEMNUNİYETİ ANKETİ



### ÇALIŞAN MEMNUNİYETİ ANKETİ



## ÇALIŞAN MEMNUNİYETİ ANKETİ

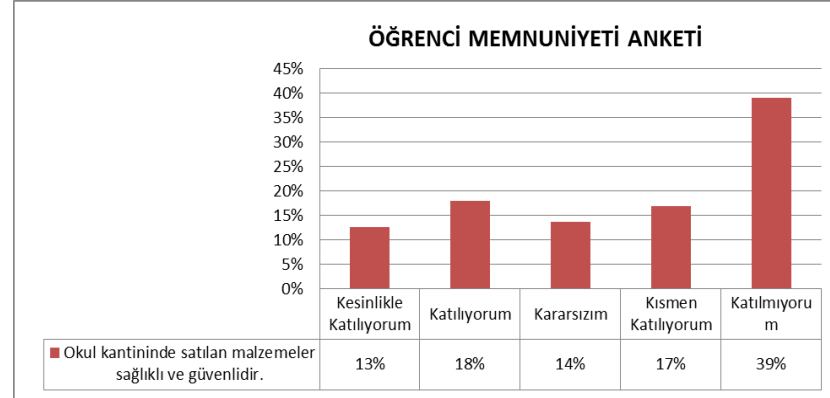
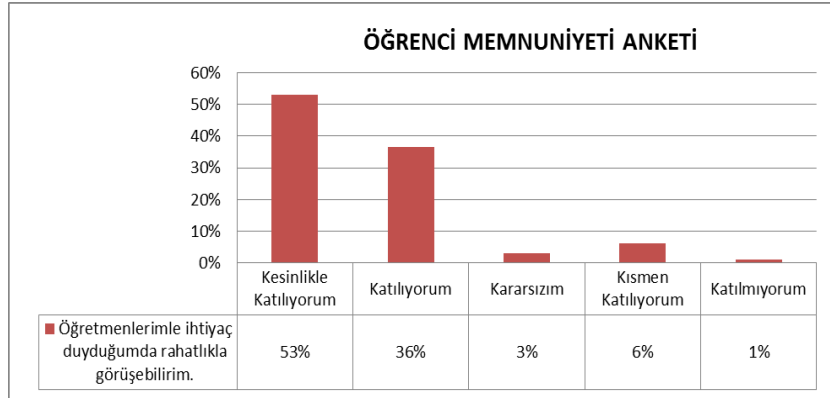
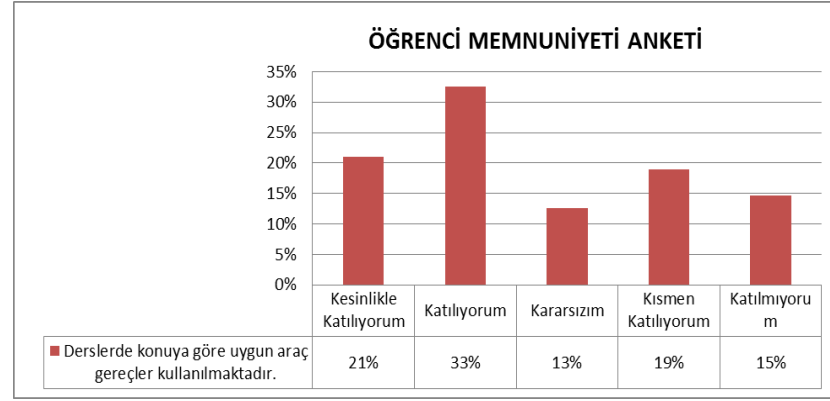
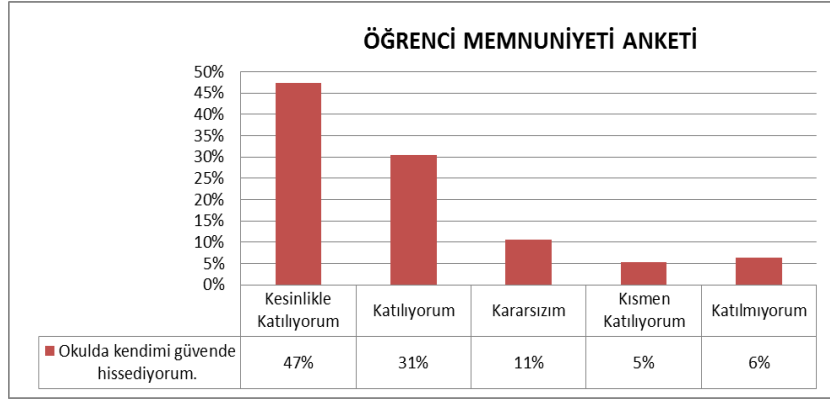
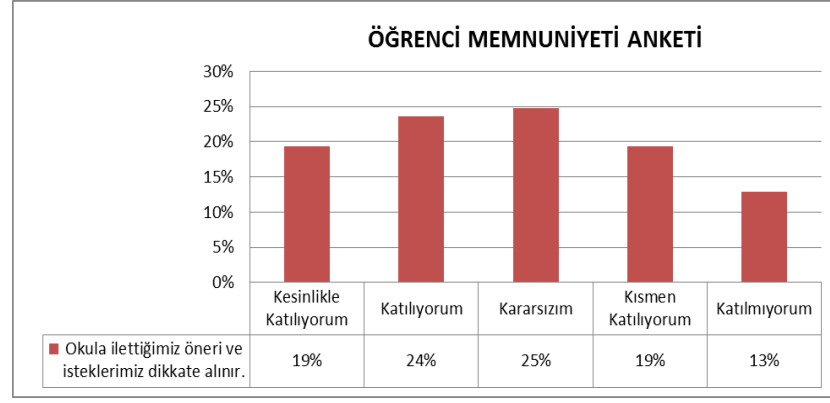
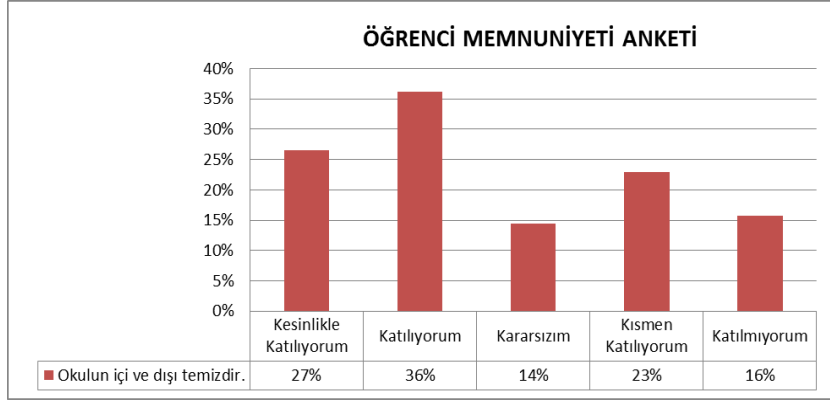


■ Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.

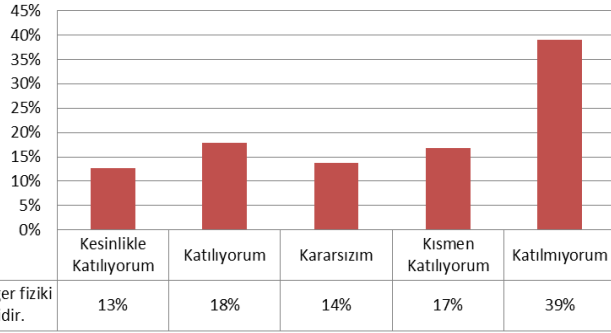
23%	36%	13%	23%	5%
-----	-----	-----	-----	----

## ÖĞRENCİ ANKETİ SONUÇLARI

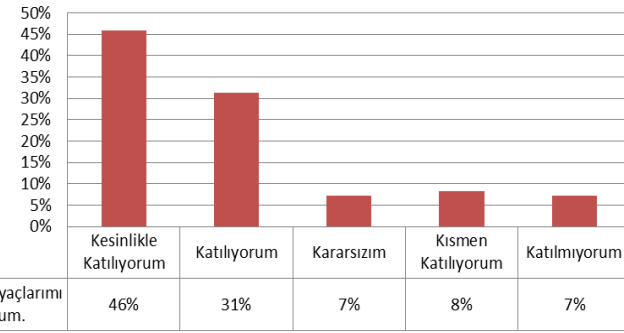
	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	51 53%	35 36%	3 3%	6 6%	1 1%
Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	45 47%	23 24%	14 15%	10 10%	4 4%
Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	40 42%	31 33%	10 11%	6 6%	8 8%
Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	18 19%	22 24%	23 25%	18 19%	12 13%
Okulda kendimi güvende hissediyorum.	45 47%	29 31%	10 11%	5 5%	6 6%
Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	12 13%	29 31%	16 17%	17 18%	21 22%
Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	26 27%	27 28%	16 17%	14 15%	12 13%
Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	20 21%	31 33%	12 13%	18 19%	14 15%
Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	44 46%	30 31%	7 7%	8 8%	7 7%
Okulun içi ve dışı temizdir.	22 27%	30 36%	12 14%	19 23%	13 16%
Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	12 13%	17 18%	13 14%	16 17%	37 39%
Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	3 3%	10 10%	23 24%	16 17%	44 46%
Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	5 5%	15 16%	15 16%	17 18%	44 46%



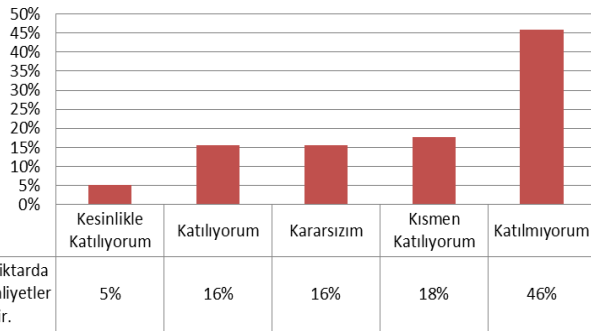
### ÖĞRENCİ MEMNUNİYETİ ANKETİ



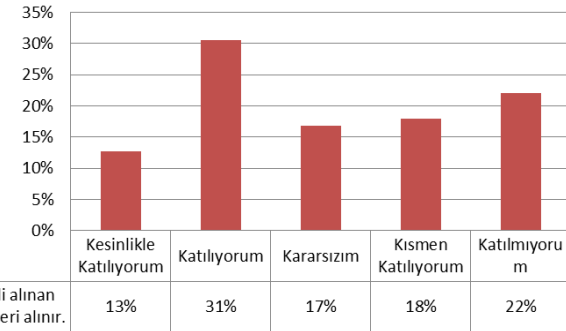
### ÖĞRENCİ MEMNUNİYETİ ANKETİ



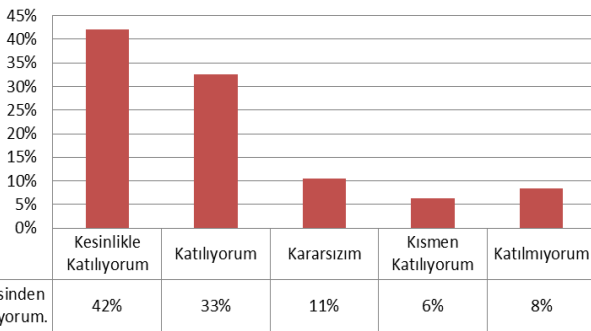
### ÖĞRENCİ MEMNUNİYETİ ANKETİ



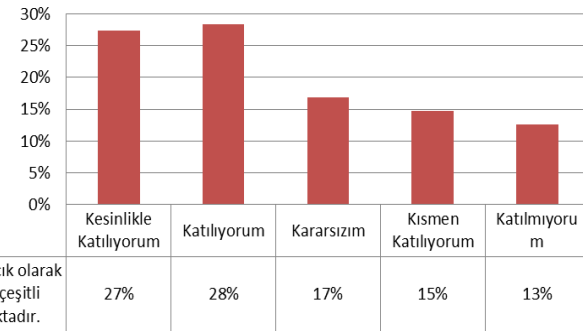
### ÖĞRENCİ MEMNUNİYETİ ANKETİ



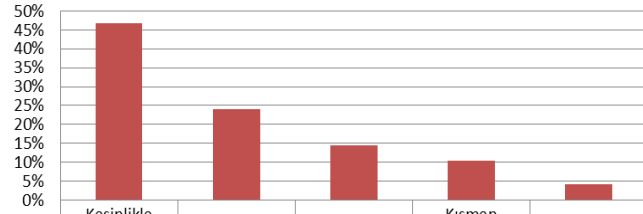
### ÖĞRENCİ MEMNUNİYETİ ANKETİ



### ÖĞRENCİ MEMNUNİYETİ ANKETİ



### ÖĞRENCİ MEMNUNİYETİ ANKETİ

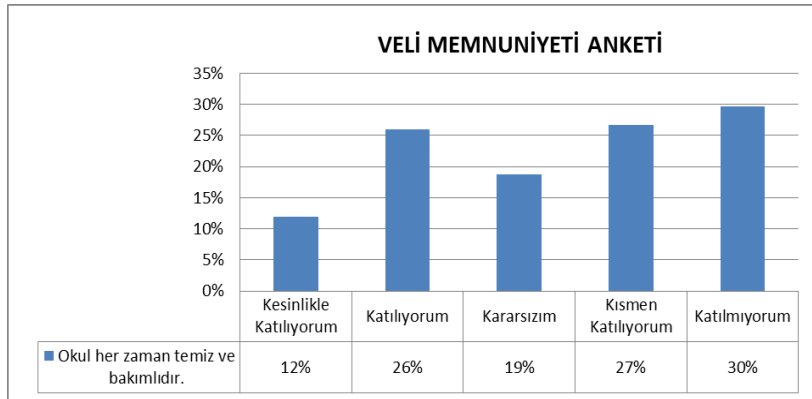
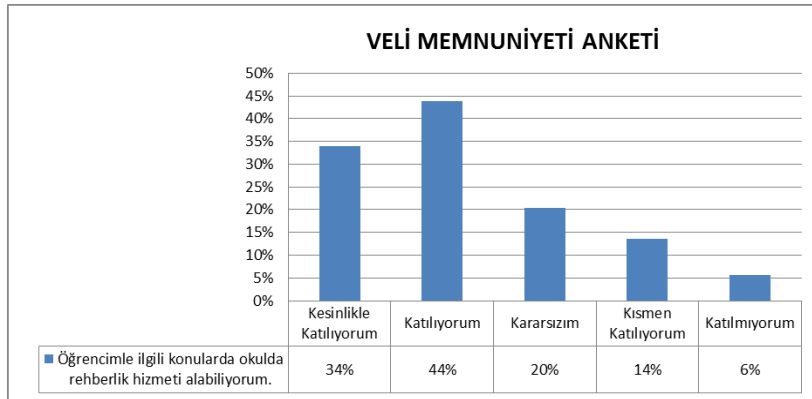
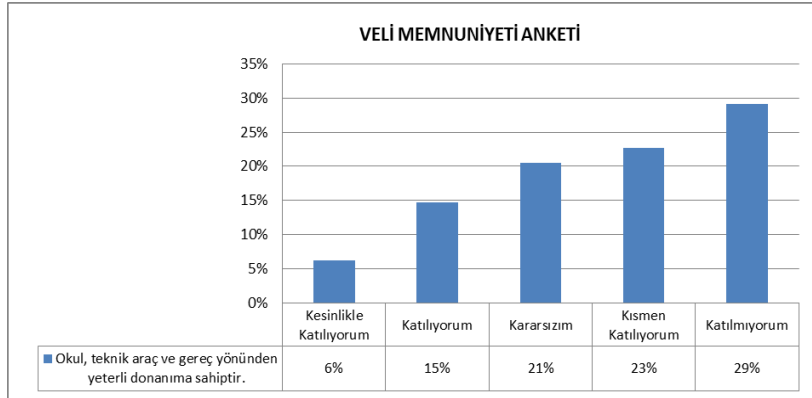
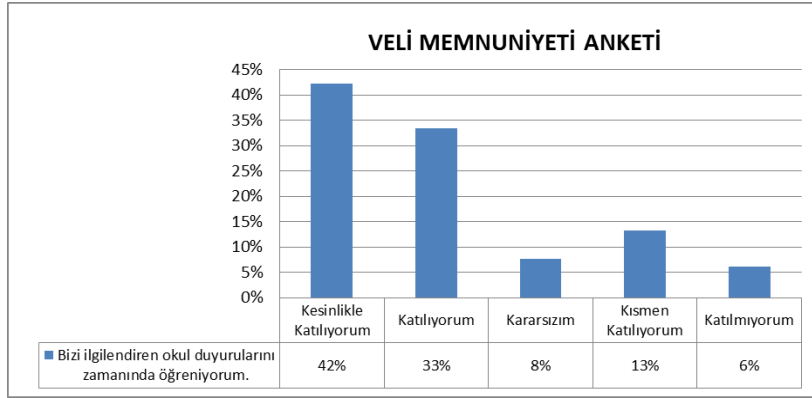
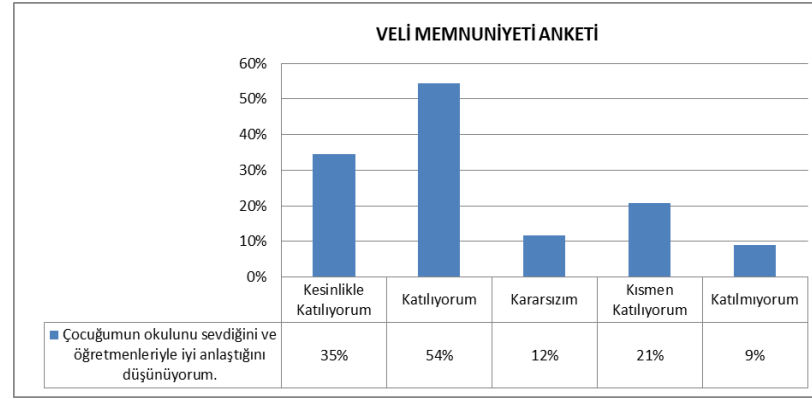
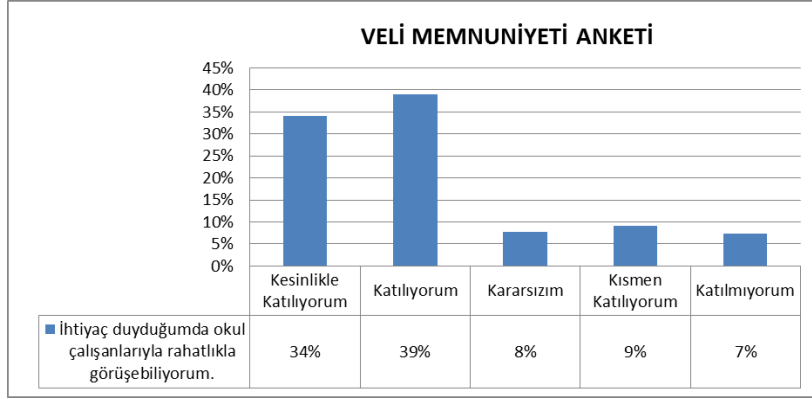


■ Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.

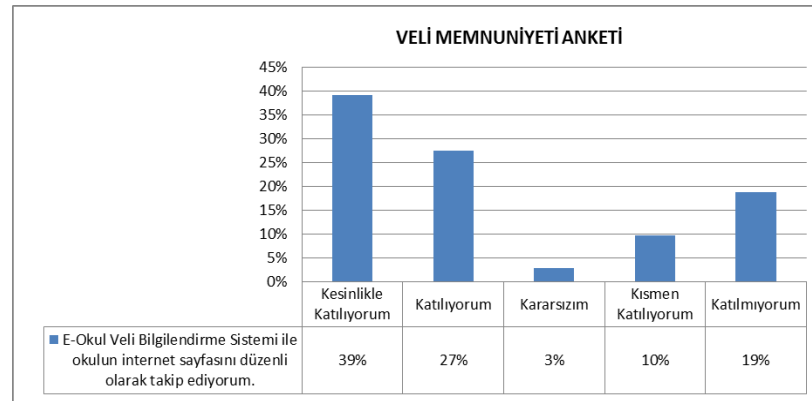
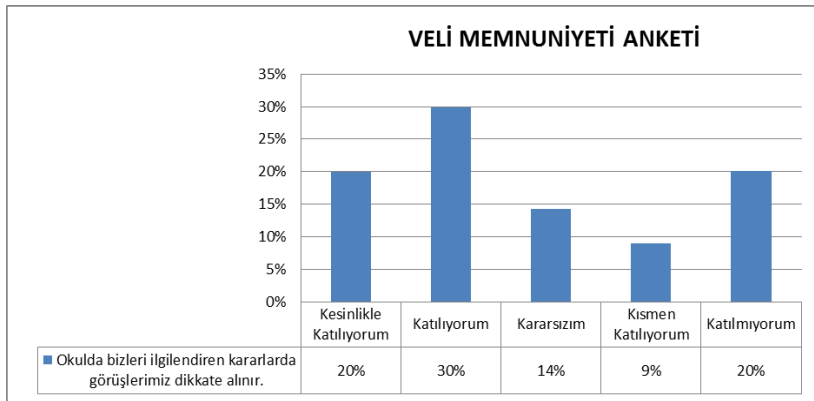
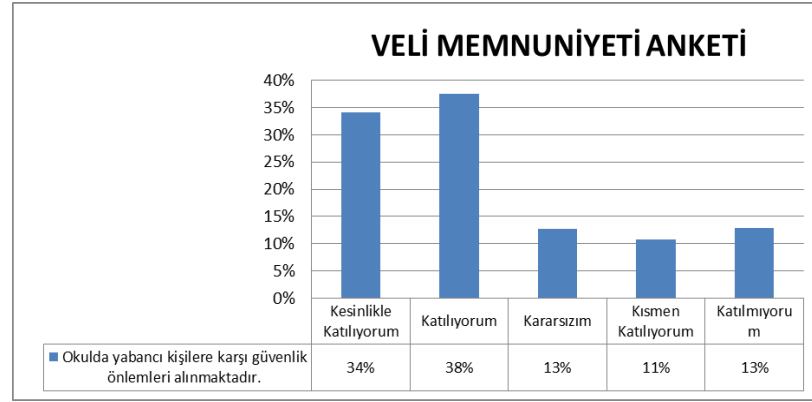
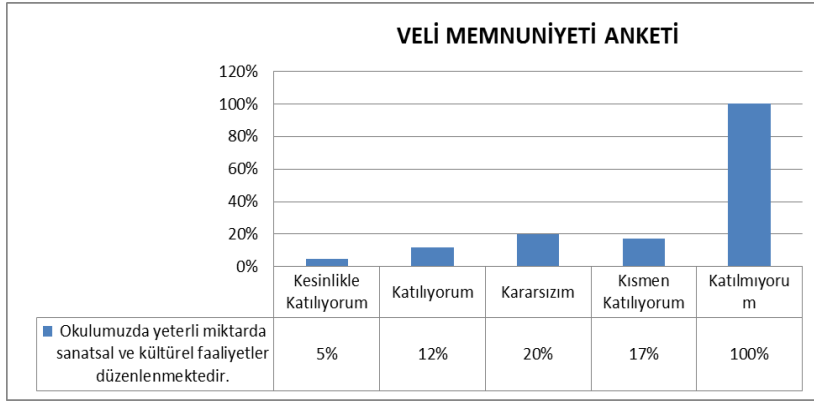
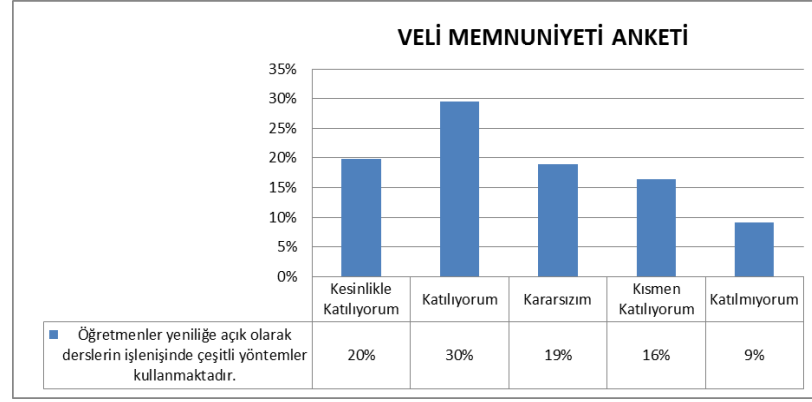
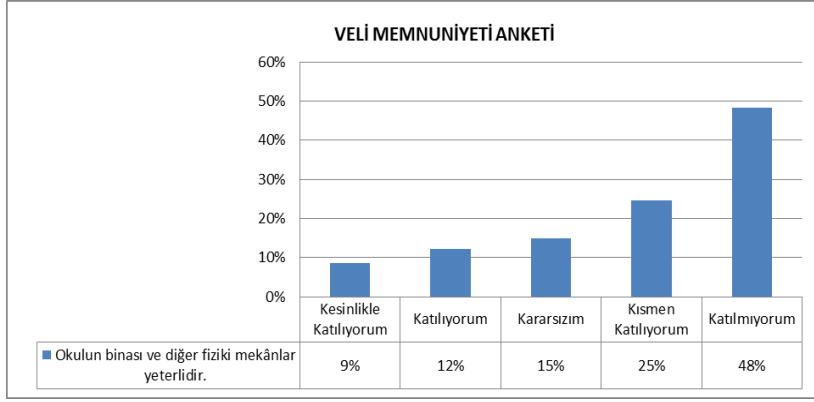
Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kismen Katılıyorum	Katılmıyorum
47%	24%	15%	10%	4%

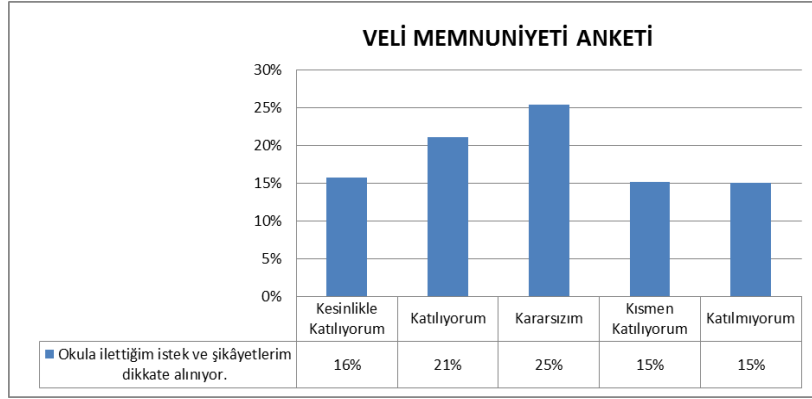
## VELİ ANKETİ SONUÇLARI

	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	55 34%	68 39%	12 8%	14 9%	12 7%
Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	68 42%	49 33%	12 8%	22 13%	10 6%
Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	54 34%	57 44%	22 20%	18 14%	8 6%
Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınmıyor.	25 16%	35 21%	47 25%	26 15%	26 15%
Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	32 20%	54 30%	34 19%	27 16%	14 9%
Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	54 34%	51 38%	18 13%	16 11%	19 13%
Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	32 20%	57 30%	25 14%	14 9%	32 20%
E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	63 39%	42 27%	5 3%	17 10%	34 19%
Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmışımı düşünüyorum.	55 35%	62 54%	9 12%	22 21%	11 9%
Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	10 6%	25 15%	38 21%	39 23%	49 29%
Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	19 12%	40 26%	25 19%	35 27%	40 30%
Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	14 9%	19 12%	23 15%	39 25%	67 48%
Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	8 5%	18 12%	27 20%	19 17%	91 100%









## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğrenci seviyesinin mevcut bölgede iyi sayılabilecek düzeyde olması Öğrenci disiplin olaylarının az olması
Çalışanlar	Öğretmen kadrosunun genç ve dinamik olması. Okulumuzda çalışanlar arasında kurum kültürünün oluşması. Çalışanlar arasında okul aidiyet düzeyinin yüksek olması
Veliler	Velilerde giderek bilinçlenme düzeyinin artması.
Bina ve Yerleşke	Okul bahçesinin geniş ve zengin olması
Donanım	Okulumuzun 24 saat güvenlik kameraları ve alarm sistemi ile korunması Bilgi teknolojileri açısından yeterli donanımın olması Kütüphanede öğrenciye cevap verebilecek sayıda kitabın bulunması
Bütçe	Zorunlu ihtiyaçların karşılanması için
Yönetim Süreçleri	Okul idaresinin kendi arasında ve öğretmenlerle uyumlu çalışması
İletişim Süreçleri	İletişim imkanlarının yeterli olması

## Zayıf Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerin akademik düzeyi gittikçe azalma göstermektedir. Öğrencilerin teknolojiye bağımlılıklarının artması ile geleceğe dönük amaç ve gayretlerini kaybetmeleri. Öğrenciler ahlaki yönden bireysel menfaatlerini en üstün değer görmeleri Öğrencilerin geleceğe dönük planlama endişesi içinde olmamaları
Çalışanlar	Okulda kadrolu yardımcı personelin bulunmaması
Veliler	Velilerin okula yeterli ilgi göstermemesi ve bu konuda bilinçsiz olması
Bina ve Yerleşke	Sınıf sayılarının giderek kalabalıklaşıp sınıfın fiziki şartlarını aşmaya başlaması. Binamızın eski olup kapasitesinin yetersiz olması Belediye hizmetlerinde okulumuzun bulunduğu konum nedeniyle zayıf olması ve geç ulaşması
Donanım	Öğrenci kapasitesinin aşırı artması nedeniyle tüm laboratuvarların kapatılıp sınıfa dönüştürülmesi
Bütçe	Okulunu kendi ihtiyaçlarını hızlı karşılayabilmesi ve verimli bir hizmet alanının yaratılabilmesi için parasal bütçesinin olmaması. Ekonomik kaynakların yetersiz olması
Yönetim Süreçleri	Yönetim süreçlerine aktif katılma imkanlarının olmaması
İletişim Süreçleri	Bilgi ve iletişim araçlarının amacına uygun kullanılamaması
Ulaşım	Okulumuzun merkezin dışında olması nedeniyle tüm paydaşlar açısından zor ulaşılır olması.

## Fırsatlar

Politik	Yerel yönetim, sivil toplum örgütleri il özel idaresi ve halkın eğitime desteği Hizmet alanların beklenti ve görüşlerinin dikkate alınması. Hızlı teknolojik gelişmelerin eğitimde kullanılabilirliği ve uygulamada devlet politikası haline gelmesi.
Ekonomik	Okulumuzun bulunduğu bölge itibariyle ekonomik kaynaklara ulaşma konusundaki avantajı Okulumuzun sanayisi gelişmiş olan bölgede bulunması
Sosyolojik	Bölgemizde sosyo-kültürel alanların yaygın olması Okulumuzun üniversiteye yakın olması Okul ve kurumlar arasında işbirliği anlayışı ve uyum Hizmet alanların beklenti ve görüşlerinin dikkate alınması.
Teknolojik	Gelişen teknoloji sayesinde bilgiye ulaşım imkânlarının artması. Ar-Ge ve bilgi teknolojisinin gelişmekte olması.
Mevzuat-Yasal	Mevzuatın bu konu ile ilgili yeterli düzeyde olması
Ekolojik	Okulun konumu nedeniyle öğrencileri olumsuz etkileyecek yerlerin olmaması

## Tehditler:

Politik	Siyasi eğilimlerin diğer tüm sosyal kültürel vb. alanlarının önünde olması
Ekonomik	Maddi kaynakların yetersiz olması
Sosyolojik	Okulumuzun akademik başarısı yüksek öğrenciler tarafından tercih sıralamasında bulunmaması. Velilerin yeterli derecede bilinçli olmaması. Göç alan bir il olmamız nedeniyle bölgesel nüfus artışının olması ve okulun giderek kalabalıklaşması
Teknolojik	Kitle iletişim araçlarının öğrencileri olumsuz etkilemeleri.
Mevzuat-Yasal	Değişen şartlara uygun hızda yasal değişikliklerin yapılamaması
Ekolojik	İlçemizin sanayi kenti olması nedeniyle öğrencilerin en kısa zamanda hayata atılma düşüncesi nedeniyle akademik eğitimi amaçlamamaları Bölgemizin doğal afetlere açık bir yer olması

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

<b>Eğitime Erişim</b>	<b>Eğitimde Kalite</b>	<b>Kurumsal Kapasite</b>
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kùltùrel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İř Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız:

**1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM**

1	Öğrenci Devamsızlıkları,
2	Kurum Kültürü-İnsan ilişkileri,
3	Okul-Veli-Çevre ilişkileri,
4	Değerler Eğitimi,
5	Kütüphane Kullanımı,
6	Okul Tanıtımı,
7	Kamu ve Özel Kurumlarla İşbirliği
8	Oryantasyon Etkinlikleri,
9	Halk Eğitim işbirliği ile Kurslar



## 2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1	Eğitim ve Öğretim Faaliyetleri,
2	Rehberlik Servisi Hizmetleri,
3	Öğrenci Davranışları ve Disiplin,
4	Üniversite Sınavlarına Yönelik Rehberlik Faaliyetleri,
5	Kültürel, Sosyal ve Sportif Faaliyetler,
6	Eğitim ve Öğretim Faaliyetleri,
7	Rehberlik Servisi Hizmetleri,

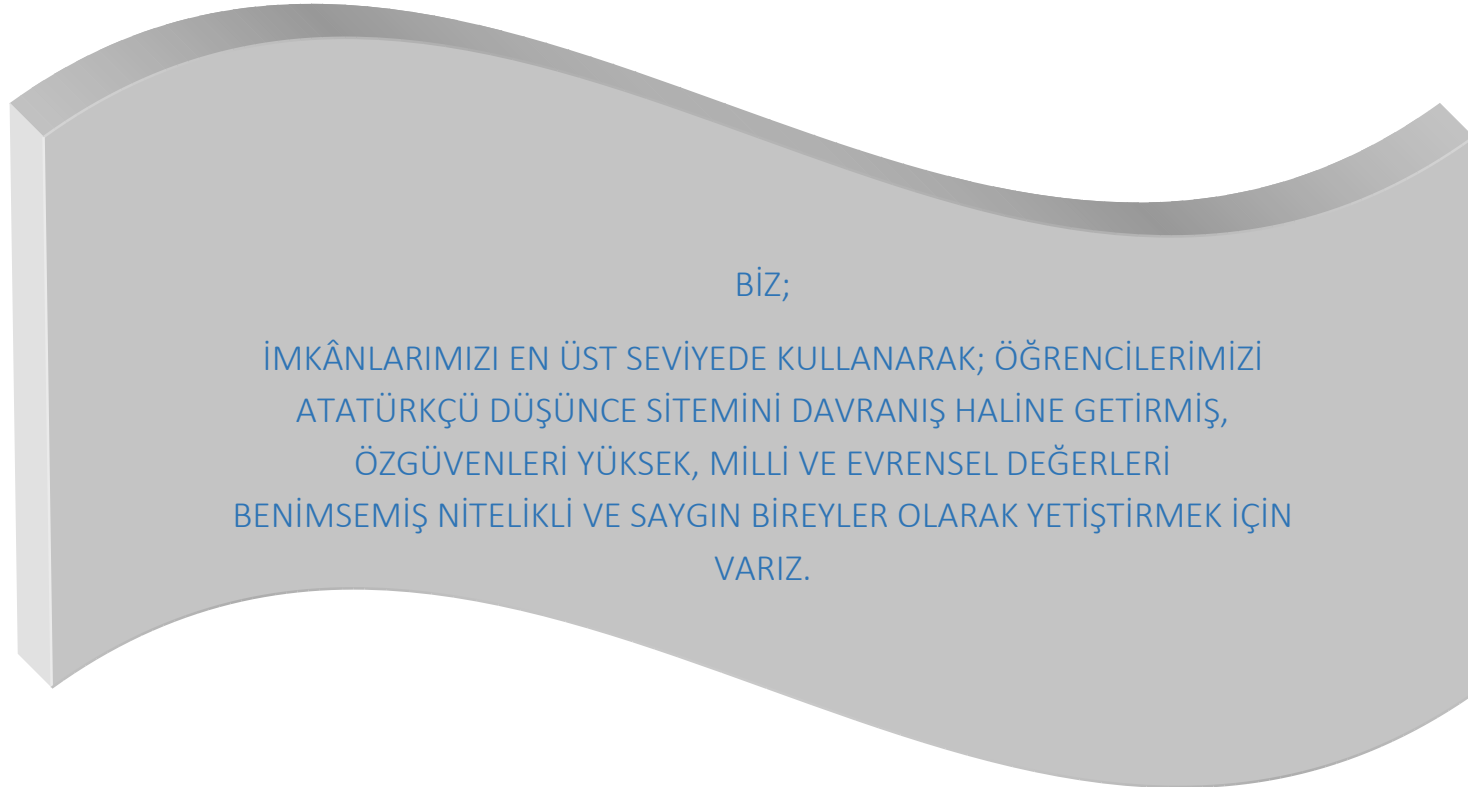
## 3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Kurum Mail, Web Sayfası, SMS, Telefon,
2	Ekip Yönetimi,
3	Okul Binasının Fiziki Şartları ve Bahçenin işlerlik kazanması
4	İnternet Altyapısının Geliştirilmesi, Teknolojik Gelişmeleri Kullanma
5	Mesleki Atölyelerinin Donatımı,
6	Okul Çevre Güvenliği,
7	Taşınmalı ve Servis Denetimleri
8	İş Sağlığı ve Güvenliği Önlemleri,
9	Okulun Temizlik ve Hijyen İşleri,

## BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### MİSYONUMUZ



## VİZYONUMUZ

*Misyonumuzdan güç alarak, akademik, sanatsal ve sportif başarıyla bölgesinde önder, kurumlaşmış, marka bir okul olmak istiyoruz*

---

## TEMEL DEĞERLERİMİZ

*1-Toplum Sağlığına Katkı İçin Varız.*

*2-Kendimize Güvenir Ve Başkalarına Güven Veririz.*

*3-Sorumlu Ve Disiplinli Olmanın Önemine İnanırız.*

*4-Öğrencilerimizin Eğitimi Kadar Sağlıklı Olmalarını Da Düşünürüz.*

*5-Doğru Söyler, Doğruyu Kabul Eder Ve Uygularız.*

*6-Atatürk İlke Ve İnkılâplarına Bağlıyız*

*7-Ayırım Gözetmeksin İnsanlara Hizmet Sunarız*

*8- İnsan Sağlığının Bilincinde Öğrenciler Yetiştiririz.*

*9- Öğrencilerimizi Sağlıklı Ve Düzenli Bir Hayata Hazırlarız.*

*10-Sağlık Hizmetinde Zamanın Önemini Biliriz.*

*11-Gelişen Teknolojiyi Sağlığın Her Alanında Da Kullanırız.*

*12-Sağlık Hizmetinde Empati Kurmanın Önemini Biliriz.*

*13-Gülen Yüzümüz Sermayemizdir.*

*14-Düşünürüz, Sorgularız Ve Uygularız.*

*15-Etik Kurallara Uyan Ve Meslek Ahlakını Özümsemiş Bireyleriz.*

*16-Okulda Katılımcı Ve Demokratik Bir Yönetim Anlayışı Benimseriz.*

*17-Eşitlik Ve Adalet Kavramlarına İnanırız*

*18- Okuldaki Tüm Personel İle Yöneticiler Arasındaki İletişim Açık Ve Olumludur*

*19- Okulumuzda Görev Yapan Tüm Personelimize Ve En Önemlisi Öğrencilerimize Sürekli Öğrenme Politikasını Benimseriz*

*20-Öğretim Programlarının Öğrenilebilirlik Düzeylerini Yükseltmek İçin, Farklı Metot Ve Stratejilerin Öğretmenlerle Beraber Araştırılarak Derslerin İşleyişinde Görşelliğın Arttırılması Ve Okulumuzda Eğitim Teknolojisinden En Üst Seviyede Yararlanılmasının Sağlarız.*

*21-Öğrencilerimize Mesleki Yönlendirme Ve Okul Tercihlerinde Rehberlik Edilmesini Benimseriz.*

*22-Atatürk İlke Ve İnkılâplarını Esas Alırız.*

*23-İlişkilerimizde Etkin Ve Etkili İletişimi Kullanırız.*

*24-Doğa Ve Çevreyi Koruma Bilinciyle Çalışırız*

*25-Başarıda Sürekli Gelişim Bizim İçin Önemlidir*

*26-Eğitimde Kalitenin Önemli Olduğuna İnanırız.*

*27-Sanata Değer Veren Araştırmacı Düşünce Becerisini Kazandırırız.*

*28-Başarının Takım Çalışması İle Yakalanacağına İnanırız.*

*29-Sorumluluk Duygusu Ve Kendine Güven Bilincini Kazandıracak Ortam Oluştururuz.*

*30- Başarıyı ödüllendiririz.*

---

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

#### Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

*Stratejik Hedef 1.1.* Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

## Performans Göstergeleri

NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	MEVCUT	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.b	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.c	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı sayısı	10	5	3	2	1	0

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Sorumlu Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Sorumlu Müdür Yardımcısı	20 Eylül-01 Haziran
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Devamsızlığı az olan öğrenciler ödüllendirilecek.	Sınıf öğretmenleri	Mayıs 2019
1.1.5	Devamsızlıklar telefon, Mesaj ve Mektupla Velilere bildirilecek.	Sorumlu Müdür Yardımcısı	20 Eylül-01 Haziran
1.1.6	Devamsızlık anketi düzenleyip sonuçları değerlendirilecek.	Rehberlik Servisi	15 Ekim -30 Ekim
1.1.7	Devamsızlık Yönetmeliği hakkında veli ve öğrencilere bilgilendirme	Sınıf öğretmenleri	20 Eylül-01 Haziran
1.1.8	Okula yeni başlayan öğrencilere oryantasyon eğitimi	Sınıf öğretmenleri- Rehberlik Servisi-İdare	20 Eylül-30 Ekim



## Faaliyet /Proje Maliyet Tablosu

F/P No	Faaliyet /Proje adı	Başlama –Bitiş Tarihi/ Süresi	Sorumlu Birim/Ekip	Maliyeti (TL)					SP Sonu Toplam
				2019	2020	2021	2022	2023	
F/P 1	Kayıt İşlemleri	Eylül-Mayıs	Sorumlu Müdür Yardımcısı	100	150	200	250	300	1000
F/P 2	Devamsızlık İşlemleri (SMS,Mektup,Tel,Ödül,Anket,	Eylül-Mayıs	Sorumlu Müdür Yardımcısı, Rehberlik Hizmetleri	2000	2500	3000	3500	4000	15000
F/P 3	Oryantasyon Eğitimi	Eylül-Mayıs	Sorumlu Müdür Yardımcısı, Rehberlik Hizmetleri, Tüm öğretmenler	150	150	150	150	200	800
<b>Toplam</b>				<b>2250</b>	<b>2800</b>	<b>3350</b>	<b>3900</b>	<b>4500</b>	<b>16800</b>

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

### Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

*Stratejik Hedef 2.1.* Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.1.1.a</b>	AYT ile Dört Yıllık Fakülteleere Yerleşme Oranı	% 50	%60	%75	%80	%90	%95
<b>PG.1.1.b</b>	TYT ile İki Yıllık Fakülteleere Yerleşme Oranı	%20	%40	%25	%20	%10	%5
<b>PG.1.1.c.</b>	Sayısal Derslerdeki Başarı Oranları	% 48	% 55	%60	%70	%75	%85
<b>PG.1.1.d</b>	Sözel Derslerdeki Başarı Oranları	% 85	% 86	%87	%90	%95	%100
<b>PG.1.1.e</b>	Kültürel ve Sanatsal Faaliyetlerin Oranı	% 12	% 14	% 18	%22	%26	%30
<b>PG.1.1.f</b>	Sportif Faaliyetlerin Oranı	% 13	% 15	% 19	% 23	% 27	% 30
<b>PG.1.1.g</b>	Bilimsel Faaliyetlerin Oranı	% 4	% 6	%7	%10	%15	%20

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	TYT ve AYT sınav sisteminin Tanıtılması	Rehberlik Servisi	Ekim-Haziran
1.1.2	Destekleme ve Yetiştirme Kursları Açılacak	Sözel ve Sayısal Branş Öğretmenleri	Ekim-Haziran
1.1.3	TYT ve AYT Deneme sınavları (4 Adet)	İdare Rehberlik Servisi ve Öğretmenler	Ekim-Haziran
1.1.4	Öğrenci ve Velilere Yönelik Üniversite ve Alanlarla ilgili Tanıtım	Rehberlik Servisi	Ekim-Haziran
1.1.5	Üniversite gezileri yapılacak	İdare ve Rehberlik Servisi	Ekim-Haziran
1.1.6	Meslek Tanıtımları Amaçlı Konferans	Rehberlik Servisi	Ekim-Haziran
1.1.7	Derslere ait kazanımlar öğrencilere eksiksiz olarak verimli bir şekilde verilecek	Branş Öğretmenleri	Eylül-Haziran
1.1.8	Soru Bankaları ile Yaprak testler ile test sorularının çözümüne ağırlık verilecek	Branş Öğretmenleri	Eylül-Haziran
1.1.9	Akıllı Tahta vb. Görsel materyallerin kullanımı arttırılacak	Branş Öğretmenleri	Eylül-Haziran
1.1.10	Sosyal ve Kültürel alanda (Müzik, Şiir, Tiyatro, Resim, Fotoğraf, Karikatür) yetenekli öğrencilerin yarışmalara yönlendirilmesi	İdare ve Tüm öğretmenler	Eylül-Haziran
1.1.11	Okul içinde sportif (Masa Tenisi, Futsal, Voleybol, Atletizm, Satranç vb) turnuvaların yapılması	Beden Eğitimi Öğretmeni	Eylül-Haziran
1.1.12	Okul dışı sportif yarışmalara katılımın sağlanması(Masa Tenisi, Futsal, Voleybol, Atletizm, Satranç vb)	Beden Eğitimi Öğretmeni	Eylül-Haziran
1.1.13	Okul içinde Bilimsel Yarışmalar düzenlenmesi ve Okul dışında yapılan yarışmalara katılım sağlanması	İdare ve Tüm Öğretmenler	Eylül-Haziran
1.1.15	Kültürel, Sosyal ve Bilimsel Geziler Düzenlemek	İdare ve Tüm Öğretmenler	Eylül-Haziran

## Faaliyet /Proje Maliyet Tablosu

F/P No	Faaliyet /Proje adı	Başlama –Bitiş Tarihi/ Süresi	Sorumlu Birim/Ekip	Maliyeti (TL)					
				2019	2020	2021	2022	2023	SP Sonu Toplam
F/P 1	TYT ve AYT (Tanıtım,Deneme Sınavı,Gezi)	Eylül-Haziran	Okul İdaresi, Rehberlik Servisi ve Öğretmenler	500	1000	1500	2000	2500	0
F/P 2	Sportif, Kültürel, Sosyal Faaliyetler(Satranç,Futbol,Voleybol vb turnuvalar,Geziler,Yarışmalar, Tiyatro,Şiir Gecesi)	Eylül-Haziran	Okul İdaresi, Rehberlik Servisi ve Öğretmenler	2500	3000	3500	4000	4500	17500
F/P 3	Teknolojik Gelişmeler ve Donatım(Akıllı Tahta,İnternet Kullanımı vb)	Eylül-Haziran	Okul İdaresi, Rehberlik Servisi ve Öğretmenler	1500	2000	2500	3000	3500	12500
<b>Toplam</b>				<b>4500</b>	<b>6000</b>	<b>7500</b>	<b>9000</b>	<b>10500</b>	<b>37500</b>

*Stratejik Hedef 2.2.* Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.1.1.a</b>	Mesleki Rehberlik Çalışmaları	%5,5	%7	%9	%10	%12	%14
<b>PG.1.1.b</b>	Üniversite Tercih Rehberliği	%10	%14	%18	%20	%22	%24
<b>PG.1.1.c</b>	Destekleme ve Yetiştirme Kursları	%20	%24	%28	%30	%32	%34
<b>PG.1.1.d</b>	Kariyer Günleri Oranı	%6,5	%8,5	%9,5	%11	%12	%13

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Meslek Derslerine Yönelik Rehberlik Faaliyetleri	Meslek Dersi Öğret.	Eylül- Mayıs
1.1.2	Okul Tanıtım Günleri faaliyetleri	Rehberlik Servisi-Meslek Öğret.	Eylül- Mayıs
1.1.3	TYT ve AYT sınavlarına Yönelik Rehberlik	Rehberlik Servisi-Meslek Öğret.	Eylül-Haziran
1.1.4	Destekleme ve Yetiştirme Kursları açılması	Branş Öğretmenleri	Ekim- Mayıs
1.1.5	Kariyer Günleri Faaliyetleri	Rehberlik Servisi-Meslek Öğretmenleri	Eylül-Mayıs
1.1.6	Deneme Sınavları Planlanması (10 adet)	İdare-Rehberlik Servisi-Tüm Öğretmenler	Ekim-Haziran

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

### Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

### Stratejik Hedef 3.1.

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Okul Web Sayfasının Etkin Kullanımı	% 6	%8	%10	%12	%14	%16
PG.3.2.b	Okul Paydaşlarının Okul Yönetimine Yönelik Memnuniyeti Artırmak	%70	%75	%80	%85	%90	%100
PG.3.3.c	Okulun Fiziki Şartlarının Artırılması	%2	%3	%4	%5	%6	%7
PG.3.3.d	Öğrencilerin Temizlik ve Hijyen Memnuniyet Düzeylerinin Arttırmak	%40	%50	%60	%70	%80	%90
PG.3.3.e	Güvenli Okul Memnuniyet Düzeyi	%80	%85	%90	%95	%100	%100
PG.3.3.f	İş Sağlığı ve Güvenliği Oranı	%70	%75	%80	%90	%95	%100
PG.3.3.g	Taşımali ve Servisle Gelen Öğrenci Oranı	%41,6	%30	%30	%20	%15	%10



## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Duyuru, Haberler, Sosyal Etkinlikler, Yarışmalar vb okul WEB sitesinde Yayınlanması	Sorumlu Müd.Yrd.	Eylül- Haziran
1.1.2	Okul Paydaşlarına Yönelik Sosyal Faaliyetler Düzenlenmesi	Okul Yönetimi	Eylül- Haziran
1.1.3	Okul Bölümleri temizliğinin Günlük Yapılması	Yardımcı Hizmetler	Eylül- Haziran
1.1.4	Kantinin Denetimlerinin Yapılması	Kantin Denetim Komisyonu	Eylül- Haziran
1.1.5	Okul Polisi işbirliği, Okul Güvenliği, Kamera Sistemlerinin ve Nöbetlerin kontrolleri,	Okul Yönetimi	Eylül- Haziran
1.1.6	İş sağlığı ve Güvenliği ile ilgili eksikliklerin tamamlanması	Okul Yönetimi	Eylül- Haziran
1.1.7	İş sağlığı ve Güvenliği ile ilgili öğretmen ve öğrencilere bilgilendirme yapılması	Okul Yönetimi	Ekim- Mayıs
1.1.8	Taşıma ve Servis Araçlarının Denetimleri	Okul Yönetimi-Servis Denetleme komisyonu	Eylül- Haziran

## Faaliyet /Proje Maliyet Tablosu

F/P No	Faaliyet /Proje adı	Başlama –Bitiş Tarihi/ Süresi	Sorumlu Birim/Ekip	Maliyeti (TL)					
				2019	2020	2021	2022	2023	SP Sonu Toplam
F/P 1	Okul Web Kullanımı	Eylül- Haziran	Sorumlu Müd.Yrd.	250	300	400	600	850	2400
F/P 2	Sosyal Faaliyetler(Yemek,Piknik,İkram, Gezi vb)	Eylül- Haziran	Okul Yönetimi	1500	2500	4000	5000	7000	20000
F/P 3	Okul Temizliği	Eylül- Haziran	Okul Yönetimi-Yardımcı Hizmetler	70000	85000	100000	110000	120000	485000
F/P 4	Okul Güvenliği	Eylül- Haziran	Okul Yönetimi	15000	18000	20000	22000	23000	98000
F/P 5	İş Sağlığı ve Güvenliği	Tüm yıl	Okul Yönetimi-Rehberlik Servisi-Tüm Öğretmenler-Yardımcı Hizmetler	1500	2000	2500	3000	3500	12500
<b>Toplam</b>				<b>88250</b>	<b>107800</b>	<b>234700</b>	<b>140600</b>	<b>46350</b>	<b>34500</b>

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu:

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	125.000	150.000	175.000	200.000	225.000	875.000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0.0	20.000	35.000	40.000	45.000	175.000
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	145000	160000	175000	180000	190000	850000
TOPLAM	270.000	470000	385000	805000	460000	2360000

TEMA	STAREJİK AMAÇLAR	MALİYETİ					
		2019	2020	2021	2022	2023	TOPLAM
		(TL)	(TL)	(TL)	(TL)	(TL)	(TL)
TEMA 1	STRATEJİK AMAÇ 1						
	Stratejik Hedef 1.1	450	550	650	750	900	3250
TEMA 2	STRATEJİK AMAÇ 2						
	Stratejik Hedef 2,1	4500	6000	7500	9000	10500	37500
	Stratejik Hedef 2.2	1200	1500	1750	2000	2250	8700
TEMA 3	STRATEJİK AMAÇ 3						
	Stratejik Hedef 3.1	4300	5600	12500	8200	9500	34500
TOPLAM							

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

### **İZLEME VE DEĞERLENDİRME ESASLARI**

İzleme ve Değerlendirme aşağıdaki esaslara bağlı kalınarak yapılacaktır:

- ◆ Her eğitim öğretim yılı başında o yıl gerçekleştirilecek her bir hedef veya faaliyet için, sorumlu kişiler belirlenecektir. Bu kişilerin, öğrenen okul anlayışını bir davranış olarak benimsemiş olmasına dikkat edilecektir.
- ◆ Her çalışma yılı için okul gelişim planı hazırlanacaktır.
- ◆ Her çalışma yılı /dönemi de ekiplerce faaliyet için bir iyileştirme planı hazırlanacaktır. Ve OGYE başkanına teslim edeceklerdir.
- ◆ Sorumlu kişi veya ekipler her ay rapor düzenleyerek amaca ulaşma veya hedefin gerçekleşme düzeyi hakkında bilgi sunacaklardır.
- ◆ Faaliyetler performans göstergelerine göre değerlendirilecektir. Bu bakımdan her çalışma öncesinde performans göstergeleri gözden geçirilecektir.
- ◆ Çalışmalarda verilerin kullanılması ve her şeyin rakamlarla ifade edilmesi sağlanacaktır.
- ◆ Tüm çalışmalar açıklık ve hesap verebilirlik ilkesine uygun olarak gerçekleştirilecektir.
- ◆ Yapılan çalışmaların sonucuna göre Stratejik Plan gözden geçirilecektir.

## STRATEJİK PLAN ÜST KURULU İMZA SİRKÜSÜ

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

NO	ADI SOYADI	GÖREVİ	İMZA
1	Halil İbrahim ABLAK	OKUL MÜDÜRÜ	
2	Dursun BÜLBÜL	MÜDÜR YARDIMCISI	
3	Gülbin PEHLİVANLAR	ÖĞRETMEN	
4	Murat KARAKULOĞLU	ÖĞRETMEN	
5	DOĞAN TUNCA	ÖĞRETMEN	
6	ENVER ŞAHİN	ÖĞRETMEN	
7	NAZLI DEĞER	ÖĞRETMEN	
8	Mehmet ALTUNTAŞ	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI	

Mahmut AŞIKOĞLU  
Milli Eğitim Şube Müdürü

Halil İbrahim ABLAK  
Okul Müdürü

OLUR  
.../02/2019  
Şener DOĞAN  
Gebze İlçe Milli Eğitim Müdürü